

**LICEI**

GIOVANNI DA SAN GIOVANNI

Linguistico · Scienze Umane · Economico-Sociale
Scientifico Internazionale Cambridge STEMLICEI - "G. DA SAN GIOVANNI"-
Prot. 0007344 del 02/05/2023
I (Uscita)Piazza Palermo, 1
52027 San Giovanni Valdarno
Tel. 055 94 35 28Sito Istituzionale: www.liceisgv.edu.it
E-mail: arpm010006@istruzione.it
PEC: arpm010006@pec.istruzione.it
Codice fiscale: 81005550512

OGGETTO: Verbale n. 1 del 02 maggio 2023- Gruppo operativo di lavoro il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR, D.M. n. 161 del 14 giugno 2022 – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2: “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori, – Azione 1 – Next generation classroom:

Titolo progetto: Hybrid Learning Spaces**Codice CUP** H54D22002950006**Importo finanziato:** € 216.097,29**Identificativo progetto:** M4C1I3.2-2022-961-P-10617

Il giorno martedì 02 maggio 2023, dalle ore 14,30 alle ore 15,30 si è insediato il gruppo operativo di lavoro in oggetto, costituito e nominato con atto prot. n. 6302 del 13/04/2023 e convocato con provvedimento prot. n. 6566 del 17/04/2023 (poi rettificato con provvedimento prot. n. 6572 del 17/04/2023) con il seguente O.d.G:

- Individuazione delle funzioni e dei compiti
- Progettazione degli interventi
- Pianificazione degli acquisti
- Varie ed eventuali

All’incontro, che si svolge nell’ufficio del Dirigente Scolastico, sono presenti tutti i docenti con nomina: Prof. Alessandro Bencivenni, Prof. Gianmario Marrelli, Prof.ssa Laura Corti, Prof.ssa Francesca Sansoni

Sono presenti, altresì, il Dirigente Scolastico Prof.ssa Lucia Bacci e la Dsga Dott.ssa Roberta Battaglia.

Dopo essersi insediato il gruppo operativo di progetto ha stabilito che il segretario verbalizzante è il Prof. Gianmario Marrelli.

Il gruppo, procede, anzitutto, a decretare compiti e funzioni di ciascun membro che risultano così ripartiti;

| RUOLO | COGNOME | NOME | FUNZIONE | COMPITI |
|--------------------|------------|------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Animatore digitale | Bencivenni | Alessandro | Componente con competenze tecnico informatiche e competenze didattiche | Valutazione dell’acquisto di dispositivi digitali (tablet e notebook) |



| | | | | |
|----------------------------------------------|----------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Docente membro del team innovazione | Marrelli | Gianmario | Componente con competenze tecnico informatiche e competenze didattiche | Valutazione monitor interattivi |
| Docente componente commissione STEM | Corti | Laura | Componente con competenze tecnico informatiche e competenze didattiche | Rielaborazione e didattica degli spazi e dei tempi |
| Docente membro del team innovazione | Sansoni | Francesca | Componente con competenze tecnico informatiche e competenze didattiche | Acquisto arredi modulari e tecnici |

Il gruppo operativo procede, successivamente, sulla base del progetto presentato dall'Istituzione scolastica, a definire i seguenti interventi:

- Assegnazione dei compiti specifici, come da tabella sopra indicata;
- Variazione piano finanziario per includere il costo dei docenti del gruppo operativo di progetto;
- Riflessione sulle possibili riorganizzazioni degli spazi alla luce del progetto (es: creazione di classi ibride a uso ciclico con organizzazione di arredi per specifiche necessità didattiche, utilizzabili anche per potenziamento o recupero trasversali alle classi)
- Verbalizzare i vari interventi e suggerimenti

Il Gruppo operativo rinvia la sessione al prossimo incontro nel quale verranno svolte le indagini di mercato necessarie all'individuazione dei fornitori e definiti nel dettaglio gli acquisti che dovranno essere effettuati tenuto conto delle risorse a disposizione.

La commissione decide a tale scopo di convocarsi per un nuovo incontro il giorno 12/05/23.
La riunione termina alle ore 15.30

Il segretario verbalizzante
Prof. Gianmario Marrelli